



**Tejiendo
Universidad**

Autoevaluación Institucional 2018-2026

GUÍA **Pago de Certificados**

Aplica para estudiantes y/o
egresados **del año 2021 en
adelante**

1. Ingresa al SIA (Sistema de Información Académica) a través del siguiente enlace:

SIA Ucaldas

Digita el usuario y contraseña que se te asignaron



The image shows a login interface for the SIA Ucaldas system. At the top, the Oracle PeopleSoft logo is displayed. Below the logo, there are three input fields: 'ID Usuario', 'Contraseña', and 'Seleccione un idioma'. The 'ID Usuario' and 'Contraseña' fields are empty. The 'Seleccione un idioma' dropdown menu is set to 'Español'. Below the input fields is a green 'Conectar' button. At the bottom, there are two links: 'Olvido su contraseña?' and 'Activar Modo Lector Pantalla'.

ORACLE
PEOPLESOFT

ID Usuario

Contraseña

Seleccione un idioma

Español

Conectar

Olvido su contraseña?
 Activar Modo Lector Pantalla

2.

En el perfil Alumnos ingrese al campo:
“Gestión de trámites”



3.

Haz clic en petición de trámite, diligenciar los datos y clic en la lupa de búsqueda



4. Validar si es Estudiante o Egresado dado a que las tarifas varían según el estado académico y seleccionar el **CERTIFICADO** requerido



Estos son los tipos de certificados que puedes solicitar a través de la plataforma del SIA para el año 2026

Nombre del certificado

Tarifa establecida para el año 2026

CERTIFICADO DE CONDUCTA

Indica si se encuentra o estuvo sancionado por faltas disciplinarias dentro de la Universidad

Estudiante \$11,400

Egresado \$28,400

CERTIFICADO PENSUM

Indica las asignaturas del plan de estudios con la intensidad horaria total (horas teóricas, horas prácticas, horas no presenciales y la suma de estas) del programa académico.

Estudiante \$11,400

Egresado \$28,400

CERTIFICADO ESTUDIO Y/O MATRICULA

(Solo aplica para el estudiante que tiene materias inscritas en el periodo actual) Incluye el semestre y la intensidad horaria semanal, el programa académico y la duración en años del programa académico.

Estudiante \$11,400

CERTIFICADO MAT. INSCRITAS Y/O HORARIO

Indica las asignaturas inscritas, créditos y horario en el periodo académico a seleccionar (aplica solo para estudiantes)

Estudiante \$11,400

CERTIFICADO DE NOTAS EGRESADO PERIODO ESPECIFICO

Indica las notas de periodos específicos.

Egresado \$28,400

Nombre del certificado

Tarifa establecida para el año 2026

CERTIFICADO DE NOTAS ESTUDIANTE PERIODO ESPECIFICO

Indica las notas e incluye el promedio del ciclo de periodos específicos.

Estudiante \$11,400

CERTIFICADO DE NOTAS GENERAL ESTUDIANTE

Se emite cobro por cada periodo academico (**cada periodo tiene un valor de \$11,400**), Incluye periodo academico, asignaturas, créditos, horas teóricas, horas prácticas y la nota final. Es un solo Certificado con todos los periodos académicos.

CERTIFICADO DE NOTAS GENERAL EGRESADO

Se emite cobro por cada periodo academico (**cada periodo tiene un valor de \$28,400**), Incluye periodo academico, asignaturas, créditos, horas teóricas, horas prácticas y la nota final. Es un solo Certificado con todos los periodos académicos.

CERTIFICADO PROMEDIO ESTUDIANTE

Indica el promedio general que se lleva en el programa academico

Estudiante \$11,400

CERTIFICADO PROMEDIO EGRESADO

Indica el promedio general obtenido en el programa academico

Egresado \$28,400

Si requiere uno de los siguientes Certificados, se habilitará una casilla donde debe seleccionar el periodo academico requerido.

- Certificado de Estudio/ Matricula
- Certificado De Materias Inscritas y/o Horario
- Certificado De Notas Egresado Periodo Especifico
- Certificado De Notas Estudiante Periodo Especifico

Trámite de Solicitudes

Fecha Registro: 26/05/2025

*Institución: Universidad de Caldas

*Académica: Técnico Tecnólogo Prof. Esp.

*Grado Académico: ADMON FINANCIERA

*Programa Académico: 2025-1

Ciclo Lectivo: Estado: Pendiente de Pago

*Trámite: CEPSTROS Cantidad: 1

Certificado Estudio y/o Matricula Importe: 9300,00

Información Adicional

Ciclo Lectivo Certificado

Requisitos para el trámite seleccionado

Detalle de su solicitud

5.

Posteriormente se debe **GENERAR SOLICITUD**.

Al momento de realizar la transacción, el sistema genera un recibo, el cual se puede descargar para pago únicamente en la entidad financiera de **DAVIVIENDA** o la otra opción es realizar **pago en línea**.

6. Clic en ir la página de pagos o ingresar a cuenta financiera

Trámite de Solicitudes

Número Trámite	Descripción	Fecha Registro	Estatus del Trámite
1	98555 Certificado Estudio y/o Matricula	28/05/2025	Pendiente de Pago

Su trámite cargo a su estado de cuenta lo siguiente:

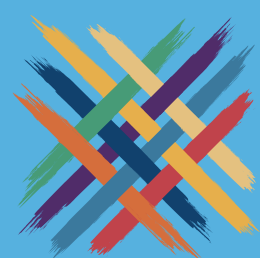
Unidad de Negocio	Tipo de Item	N° Item	Fecha Vencimiento	Importe Item	Moneda	Ir a la página de Pagos
1 Universidad de Caldas	MATRICULA	0000000000000052	31/12/2025	9300,00	Peso Colombiano	Ir a la página de Pagos

Pago de Curso.

Este mostrará el recibo para descargar y/o el trámite de pago en línea para generar el pago.

Ciclo Item	Concepto	N° Item	F Vencimiento	Importe Item	N° Referencia	Recibo Pago Original	Recibo Saldo Pendiente	Pago en Línea
1800	ASPI TECNI JURIDICAS	0000000000000001	22/01/2022	13600,00	1348148			
1800	CARNET PRIMERA VEZ	0000000000000003	31/03/2022	10600,00	1387501			
1800	SEGURO ACCIDENTES	0000000000000004	31/03/2022	18000,00	1387501			
1800	SERVI UNIV JURIDICAS	0000000000000005	29/04/2022	860000,00	1387501			
1800	MAT PROYES ADMIN FINAN	0000000000000008	29/04/2022	1540000,00	1387501	Recibo Pago Original		
1810	SERVI UNIV JURIDICAS	0000000000000014	09/12/2022	660000,00	1395053			
1810	MAT PROYES ADMIN FINAN	0000000000000015	09/12/2022	1540000,00	1395053	Recibo Pago Original		
1820	SEGURO ACCIDENTES	0000000000000019	07/08/2023	18000,00	1428886			
1820	SERVI UNIV JURIDICAS	0000000000000020	07/08/2023	765600,00	1428886			
1820	MAT PROYES ADMIN FINAN	0000000000000021	07/08/2023	1788400,00	1428886	Recibo Pago Original		
1830	SERVI UNIV JURIDICAS	0000000000000025	07/09/2023	765600,00	1458002			
1830	MAT PROYES ADMIN FINAN	0000000000000026	07/09/2023	1788400,00	1458002	Recibo Pago Original		
1840	SEGURO ACCIDENTES	0000000000000030	17/05/2024	18000,00	1490344			
1840	SERVI UNIV JURIDICAS	0000000000000031	17/05/2024	288000,00	1490344			
1840	MAT PROYES ADMIN FINAN	0000000000000032	17/05/2024	2574000,00	1490344	Recibo Pago Original		Pagado
1850	SERVI UNIV JURIDICAS	0000000000000037	17/10/2024	288000,00	1504078			
1850	MAT PROYES ADMIN FINAN	0000000000000038	17/10/2024	2574000,00	1504078	Recibo Pago Original		
1880	SEGURO ACCIDENTES	0000000000000045	18/03/2025	20000,00	1545314			
1880	SERVI UNIV JURIDICAS	0000000000000046	18/03/2025	313170,00	1545314			
1880	MAT PROYES ADMIN FINAN	0000000000000047	18/03/2025	2818530,00	1545314	Recibo Pago Original		Pago en Línea
1880	MATRICULA	0000000000000050	31/12/2025	9300,00	1580929	Recibo Pago Original		
1880	MATRICULA	0000000000000052	31/12/2025	9300,00	1580929	Recibo Pago Original		Pago en Línea

El pago realizado se verá reflejado en el sistema 01 hora después de haber realizado la transacción, para verificar, proceder con los siguientes pasos:



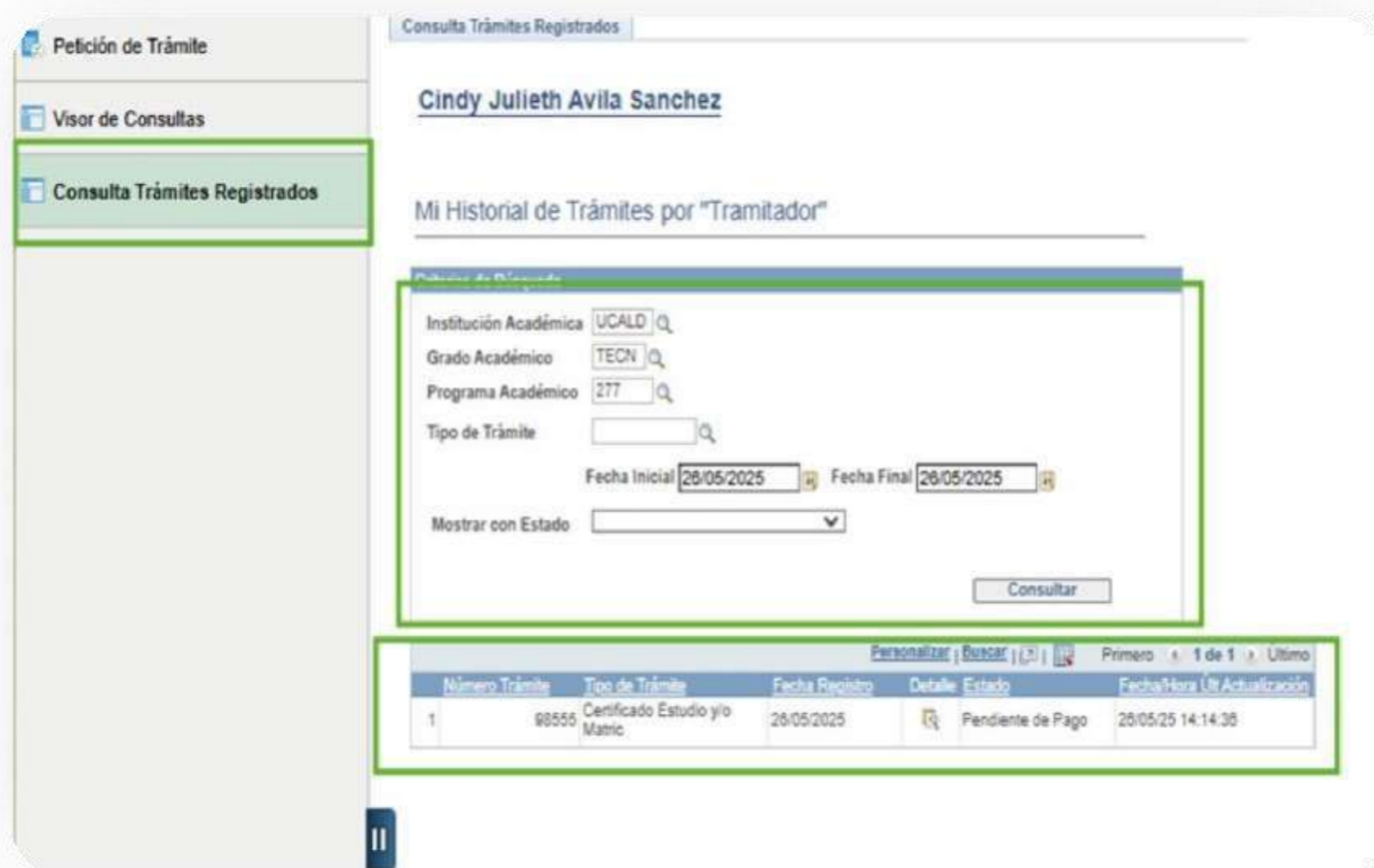
**Tejiendo
Universidad**

Autoevaluación Institucional 2018-2026

GUÍA

Verificación del pago

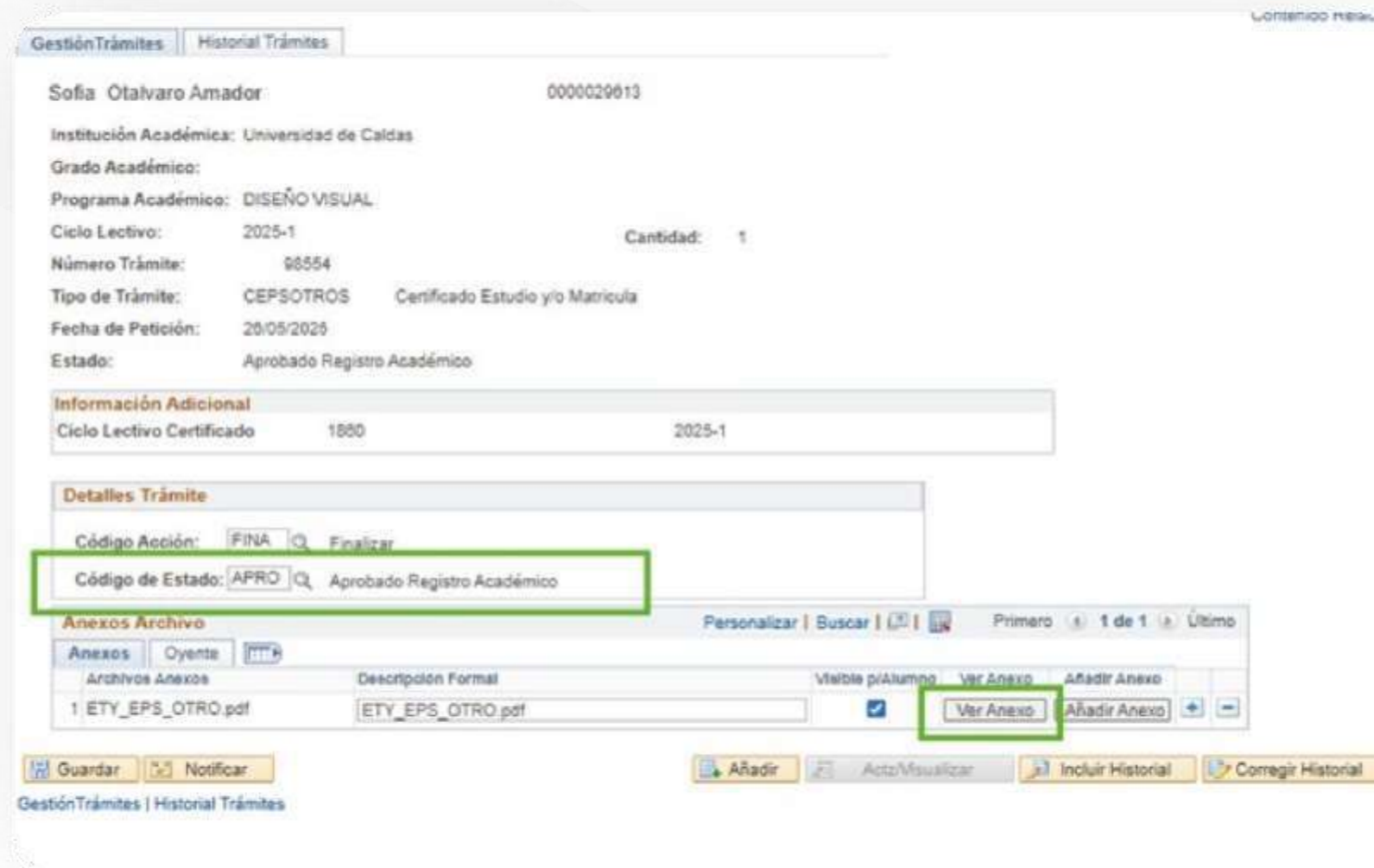
- a. Ingresar a Gestión de Trámites, Consulta Trámites Registrados, diligenciar la información de las casillas y clic en CONSULTAR.



Número Trámite	Tipo de Trámite	Fecha Registro	Detalle	Estado	Fecha/Hora (Últ. Actualización)
1	98555 Certificado Estudio y/o Matric.	20/05/2025		Pendiente de Pago	20/05/25 14:14:38

- b. Al dar clic en CONSULTAR este arrojará los trámites registrados.

Cuando el pago se encuentre en **ESTADO-APROBADO REGISTRO ACADEMICO**, da clic en la lupa, clic en **ANEXOS ARCHIVO, VER ANEXO** y descarga el CERTIFICADO.



Anexos	Oyente	Archivos Anexos	Descripción Formal	Visible al Alumno	Ver Anexo	Añadir Anexo
1	ETY_EPS_OTRO.pdf	ETY_EPS_OTRO.pdf		<input checked="" type="checkbox"/>	Ver Anexo	Añadir Anexo

NOTA

Si requiere uno de los **siguientes Certificados**, se habilitará una casilla donde debe seleccionar **GENERAR IMPORTE**.

- Certificado De Notas Egresado General
- Certificado De Notas Estudiante General

Trámite de Solicitudes

GetMessageText: No default message. (13128,1)

Fecha Registro: 26/05/2025

*Institución Académica: Universidad de Caldas

*Grado Académico: Técnico Tecnólogo Prof. Esp.

*Programa Académico: ADMON FINANCIERA

Ciclo Lectivo: 2025-1

*Trámite: CNOTAPEST

Certificado de notas general estudiante

Estado: Pendiente de Pago

Cantidad: 1

Importe:

Requisitos para el trámite seleccionado

Detalle de su solicitud

C. Se debe actualizar hasta que nos genere el importe total a cancelar.

GetMessageText: No default message. (13128,1)

Fecha Registro: 26/05/2025

*Institución Académica: Universidad de Caldas

*Grado Académico: Técnico Tecnólogo Prof. Esp.

*Programa Académico: ADMON FINANCIERA

Ciclo Lectivo: 2025-1

*Trámite: CNOTAPEST

Certificado de notas general estudiante

Estado: Pendiente de Pago

Cantidad: 1

Importe:

Requisitos para el trámite seleccionado

Detalle de su solicitud

d. Una vez se tenga la totalidad del IMPORTE se debe GENERAR SOLICITUD.

Trámite de Solicitudes

GetMessageText: No default message. (13128,1)

Fecha Registro: 26/05/2025

*Institución Académica: Universidad de Caldas
*Grado Académico: Técnico Tecnólogo Prof. Esp.
*Programa Académico: ADMON FINANCIERA
Ciclo Lectivo: 2025-1
*Trámite: CNOTAPEST

Estado: Pendiente de Pago

Cantidad: 0
Importe: 55800,00

Certificado de notas general estudiante

Actualizar

Generado

Requisitos para el trámite seleccionado

Detalle de su solicitud

Anexos Archivo Personalizar Buscar Primero 1 de 1 Último

Anexos	Oyente	Descripción Formal	Archivos Anexos	Ver Anexo	Añadir Anexo
1				Ver Anexo	Añadir Anexo + -

Generar Solicitud



Tejiendo Universidad

Autoevaluación Institucional 2018-2026